

ОДОБРЕНО

учёным советом

ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ

Протокол № 2/22 от 7.06.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ

от 8.06.2022 г № 162 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств по дисциплинам основной образовательной программы высшего образования - программе ординатуры в ГБУЗ «Научно-практический психоневрологический центр имени З.П. Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы.

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств образовательных программ высшего образования - программ ординатуры (далее - Положение) определяет структуру, требования к содержанию и обновлению фондов оценочных средств (ФОС) каждой образовательной программы ординатуры в ГБУЗ «Научно-практический психоневрологический центр имени З.П. Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы (далее Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями;

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и правками от 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 27 июня, 3, 29 июля, 3 августа, 25 декабря 2018 г., 6 марта, 1 мая, 17 июня, 26 июля, 1 октября, 2, 27 декабря 2019 г., 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г., 16 апреля 2022 г., 24 сентября 2022 г., 7 октября 2022 г.);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 г. № 1258 г. Москва «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный N 31136) с изменениями внесенными приказом от 17 августа 2020 года N 1037 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020 года, регистрационный N 59840);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Уставом и иными локальными актами Центра.

1.3. Основной целью федеральных государственных образовательных стандартов является формирование в качестве конечного результата обучения у выпускника ординатуры определенных компетенций.

1.4. ФОС по дисциплине предназначается для текущей, промежуточной и итоговой аттестации ординаторов и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов для установления уровня достижения обучающимися результатов обучения.

1.5. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки ординатора на разных этапах обучения требованиям основной образовательной программы и ФГОС ВО.

2.2 Задачи ФОС:

- контроль и усвоение процессом приобретения ординаторами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определяемых в ФГОС ВО по соответствующей специальности подготовки;

- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определяемых в виде набора компетенций;

- оценка достижений ординаторов в процессе обучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов общения в образовательном процессе Центра.

3. Формирование и содержание фонда оценочных средств

3.1. ФОС по дисциплине формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по специальности подготовки;

- образовательной программе, в том числе учебному плану;
- рабочей программе дисциплине, реализуемой по соответствующей ООП;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины.

3.3. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются;

- титульный лист и оборот титульного листа (2-я страница) (приложение 1);
- паспорт ФОС по дисциплинам (приложение 2)
- паспорт ФОС по ГИА (приложение 3)
- паспорт ФОС по практике (приложение 4)
- перечень оценочных средств (приложение 5)
- оформление оценочных средств (приложение 6).

3.4. Разработка оценочных средств осуществляется преподавателями каждой конкретной дисциплины и включение их в ФОС осуществляется по решению Ученого совета Центра.

3.5. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программе дисциплины.

4. Порядок разработки, утверждения и экспертизы фонда оценочных средств

4.1. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине, преподаваемой в Центре.

4.2. ФОС должны быть разработаны в соответствии с:

- ФГОС ВО по соответствующей специальности подготовки;
- ООП, в том числе учебным планом по специальности, а также рабочей программой дисциплины, программой практики;
- образовательными технологиями, используемыми при реализации основной образовательной программы в проведении дисциплин, практики.

4.3. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике разрабатывается преподавателями, за которыми закреплены дисциплины и практика, и которым данные дисциплины и практика распределены в соответствии с учебной нагрузкой по Центру на соответствующий учебный год.

4.4. Ответственность за разработку, качество, обновление ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике несет научно-организационный отдел.

4.5. ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов разрабатываются преподавателями, за которыми закреплены соответствующие образовательные программы, совместно с преподавателями других дисциплин. Общее руководство разработкой ФОЛ, для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов осуществляется научно-организационным отделом.

4.6. Ответственность за разработку, качество, обновление ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов несет научно-организационным отделом.

4.7. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются рецензией (приложение 6).

4.8. Экспертиза ФОС проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- основной образовательной программе по направлению и направленности подготовки;

- целям и задачам, сформированным в рабочей программе учебной дисциплины.

4.9. ФОС проходят внутреннюю (экспертами являются преподаватели смежных дисциплин Центра) и внешнюю экспертизу (внешними экспертами являются преподаватели смежных дисциплин других вузов, представители работодателей, профессиональных сообществ).

4.10. Эксперты несут ответственность за качество экспертизы оценочных средств при составлении заключения об их внедрении в учебный процесс.

4.11 Порядок утверждения ФОС.

4.11.1. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости ординаторов и ФОС для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике до начала учебного года рассматриваются на Ученом совете после получения положительной рецензии по результатам обязательной экспертизы.

4.11.2. ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации до начала учебного года рассматриваются на Ученом совете после получения положительной рецензии по результатам обязательной экспертизы.

4.12. По каждой дисциплине и практике на первых занятиях преподавателем доводятся до ординаторов конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике. ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения ординаторов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.11. Изменения и дополнения ФОС осуществляются по мере необходимости (например, при изменении ФГОС ВО), рассматриваются и утверждаются на Ученом совете.

5. Ответственность за разработку и хранение ФОС.

5.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заведующий научно-организационного отдела.

5.2. Непосредственный исполнитель разработки ФОС назначается заведующим научно-организационного отдела из числа профессорско-преподавательского состава Центра. ФОС может разрабатываться и формироваться коллективом авторов.

5.3. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

5.4. После утверждения ФОС для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине и практике вместе с рецензией и выпиской из протокола заседания Ученого совета хранятся в научно-организационном отделе.

5.5. После утверждения ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов вместе с рецензией и выпиской из протокола заседания Ученого совета передаются на хранение в научно-организационном отделе на бумажном и электронном носителях.

5.6. Утвержденные ФОС для проведения текущего контроля успеваемости ординаторов, промежуточной аттестации ординаторов по дисциплинам и практикам размещаются на сайте Центра.

Приложение 1

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ
З.П.СОЛОВЬЕВА ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»
(ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ
от _____ 20__ г
Протокол № _____

Ученый секретарь _____ Р.Г. Акжигитов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Название дисциплины (модуля)

Москва 20__ г.

Приложение 1

Оборотная сторона титульного листа.

СОСТАВИТЕЛИ:

<i>ФИО</i>	<i>Должность, степень</i>
<i>ФИО</i>	<i>Должность, степень</i>

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом Протокол № _____ от _____ г.

Приложение 2

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине _____
Название дисциплины

№ п/п	Контролируемы раздела (темы), дисциплины (модули)	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства
1	Педагогика Тема 1 «...» Тема 2 «...»	УК -1	Зачет

Приложение 3

Паспорт фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации

№ п/п	Этапы ГИА	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства
1	тестирование	УК -1	Зачет
2	Оценка практических навыков	...	Осмотр пациента
3	Собеседование	...	Опрос по вопросам экзаменационного билета

Приложение 4

Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Этапы ГИА	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства
1	Подготовительный	ПК -6.....	Программа практики
2	Практика	...	Дневник, отчет
3	Зачет	...	Зачет

Приложение 5

Оценочные средства

Оценивание обучающегося при подготовке доклада

Оценка (пятибалльная)	Критерии оценки
отлично	«Отлично» выставляется, если тема доклада полностью раскрыта, оформление соответствует предъявляемым требованиям
хорошо	«Хорошо» выставляется, если тема доклада полностью раскрыта, однако оформление соответствует предъявленным требованиям не в полной мере
удовлетворительно	«Удовлетворительно» выставляется, если тема доклада раскрыта недостаточно полно, оформление соответствует предъявляемым требованиям не в полной мере
неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» выставляется, если тема доклада не раскрыта, оформление не соответствует предъявляемым требованиям

Оценивание обучающегося при ответах на контрольные вопросы

Оценка (пятибалльная)	Критерии оценки
отлично	«Отлично» выставляется, если вопрос освещен полно хорошо
хорошо	«Хорошо» выставляется если вопрос раскрыт, но допущены неточности в определении понятий
удовлетворительно	«Удовлетворительно» выставляется, если вопрос раскрыт поверхностно неудовлетворительно
неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» выставляется, если вопрос не раскрыт, присутствуют критические противоречия с фундаментальной теорией
Зачтено	При контроле качества освоения программы преподавания ординатор, овладевший в полном объеме теоретическими знаниями и практическими навыками (показавший знание, умение, владение) по программе дисциплины (модуля), получает оценку «Зачтено»
Не зачтено	Ординатор, не сумевший показать знание, умение и владение по программе дисциплины (модуля), получает оценку «Не зачтено»

Оценивание обучающегося при тестировании

Оценка (пятибалльная)	Количество верных ответов (%)
отлично	100-90
хорошо	89-80
удовлетворительно	79-70
неудовлетворительно	Менее 70

Оценивание обучающегося при решении ситуационных задач

Оценка (пятибалльная)	Критерии оценки
отлично	«Отлично» выставляется обучающемуся обнаружившему системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения практических задач, владеющему научным языком, осуществляющему изложение программного материала на различных уровнях его представления, владеющему современными стандартами диагностики, лечения и профилактики заболеваний, основанными на данных доказательной медицины
хорошо	«Хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание программного материала
удовлетворительно	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему достаточный уровень знаний основного программного материала, но допустивший погрешности при его изложении
неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему при ответе на вопросы задачи множественные ошибки принципиального характера

Оценивание обучающегося при проверке освоения практических навыков

Оценка (пятибалльная)	Критерии оценки
отлично	Ординатор правильно выполняет 5 заданий из 5 предложенных
хорошо	Ординатор правильно выполняет 4 заданий из 5 предложенных
удовлетворительно	Ординатор правильно выполняет 3 заданий из 5 предложенных
неудовлетворительно	Ординатор правильно выполняет менее 3 заданий из 5 предложенных

Приложение 6

Оформление оценочных средств.

Оформление комплекта для экзаменационных билетов.

Наименование дисциплины (модуля) _____

Перечень вопросов для экзаменационных билетов:

- 1.
- 2.
- 3.

Форма экзаменационного билета

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Научно-практический психоневрологический центр
Департамента здравоохранения города Москвы»**

Билет № _____

(наименование дисциплины)

(наименование образовательной программы)

1. Менингеальный синдром – клинические проявления, причины развития.
2. Исследование сосудов при неврологических заболеваниях (УЗДГ, дуплексное сканирование, транскраниальная доплерография). Физические основы и диагностические возможности.
3. Болезнь двигательного нейрона (Боковой амиотрофический склероз): классификация, современные теории этиопатогенеза, основные клинические проявления.
4. Ситуационная задача:

У мужчины 63 лет развилась слабость левой руки и ноги. При осмотре выявлено отсутствие активных движений в дистальных отделах левых конечностей, повышен мышечный тонус в сгибателях левого предплечья и разгибателях левой голени, оживлены глубокие рефлексы на левой руке и ноге, вызывается симптом Россолимо-Вендеровича, Бабинского и Оппенгейма слева.

Какой синдром двигательных расстройств? Где располагается очаг поражения?

Ученый секретарь

ГБУЗ НПЦ

психоневрологии ДЗМ

_____ / _____ /
подпись

ФИО

Оформление комплекта ситуационных задач.

Наименование дисциплины (модуля) _____

Оформление комплекта задач:

№	Текст задачи	Вопросы задачи	Правильный ответ
1			
2			
3			

Оформление комплекта тестовых заданий.

Задание к тестам: выбрать единственный правильный ответ, выбрать два правильных ответа и т.д.

Перечень вопросов к тестам:

№ п/п	Вопрос с вариантами ответов	Правильный ответ
1	При периферическом парезе левого лицевого нерва, сходящемся косоглазии за счет левого глаза, гиперестезии в средней зоне Зельдера слева, патологических рефлексов справа очаг локализуется а) в левом мосто-мозжечковом углу б) в правом полушарии мозжечка в) в мосту мозга слева г) в области верхушки пирамиды левой височной кости	в
2	Миелинизация волокон пирамидной системы начинается а) на третьем месяце внутриутробного развития б) в конце первого года жизни в) в начале второго года жизни г) на последнем месяце внутриутробного развития	г